

【様式（建築物）】

改 善 計 画 書

年 月 日

特定行政庁 様

提出者 住 所

氏 名

印

(名称及び代表者氏名)

連絡先 (TEL)

建築基準法第12条に基づく定期調査において「要是正」の指摘がありました項目について、別添による方法で改善を実施することを報告します。

1 整理番号	
2 建築物名称	
3 建築物所在地	
4 指摘項目	
5 改善完了予定日	

※受 付 欄	※特 記 欄

《備考》

- 1 指摘項目毎に、改善方法についての資料を添付してください。
- 2 改善方法の検討にあたっては、必要に応じて専門家等へご相談下さい。
- 3 ※印の欄は、記入しないでください。
- 4 改善が完了したら、「改善完了報告書」を提出してください。

【様式（建築物）】

改 善 完 了 報 告 書

年 月 日

特定行政庁 様

報告者 住 所

氏 名

印

(名称及び代表者氏名)

連絡先 (TEL)

建築基準法第12条に基づく定期調査において「要是正」の指摘がありました項目の改善が完了しましたので報告します。

1 整理番号	
2 建築物名称	
3 建築物所在地	
4 指摘項目	
5 改善完了日	

※受 付 欄	※特 記 欄

《備考》

- 1 指摘項目毎に、改善前及び改善後の写真を添付してください。
- 2 ※印の欄は、記入しないでください。